



Sonntag & Partner ist eine expandierende mittelständische Kanzlei mit Sitz in Augsburg und München.

Unseren Mandanten bieten wir hoch qualifizierte Dienstleistungen in den Bereichen Steuern, Recht, Wirtschaftsprüfung und Family Office. Über 170 Mitarbeiter tragen mit Sachkompetenz und persönlichem Einsatz dauerhaft zum Erfolg unserer Mandanten bei.

Zur weiteren Verstärkung unseres Teams in **München** suchen wir zum nächstmöglichen Eintrittstermin eine

## Steuerfachangestellte (m/w)

### Ihre Aufgaben:

- Finanz- und Lohnbuchhaltungsarbeiten
- Erstellung von Steuererklärungen
- Erstellung von Einnahmen-Überschuss-Rechnungen und Jahresabschlüssen einschließlich der Anfertigung der Steuererklärungen

### Ihr Profil:

Sie haben Ihre Ausbildung zur Steuerfachangestellten (m/w) entweder gerade beendet oder bereits erste Berufserfahrung gesammelt. Im Umgang mit MS-Office und den DATEV-Programmen sind Sie sicher, im Idealfall verfügen Sie darüber hinaus auch über Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit SAP. Sie überzeugen durch Ihre Einsatzbereitschaft und zeichnen sich durch eine systematische, gewissenhafte und eigenverantwortliche Arbeitsweise aus. Zur Betreuung unserer ständig wachsenden ausländischen Klientel bringen Sie neben sehr guten Spanischkenntnissen in Wort und Schrift idealerweise auch gute Englischkenntnisse mit.

Vom ersten Tag an übernehmen Sie Verantwortung durch ein gezieltes Training-on-the-job und haben die Möglichkeit, sich durch eine Vielzahl von externen und internen Fortbildungen stetig weiterzuentwickeln.

Ergreifen Sie Ihre Chance!

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des möglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellungen an:

## SONNTAG & PARTNER

Frau Ute-Inken Grund, Personalreferentin  
Schertlinstraße 23, 86159 Augsburg  
Telefon: 0821/57058-0  
E-Mail: [bewerbung@sonntag-partner.de](mailto:bewerbung@sonntag-partner.de)  
[www.sonntag-partner.de](http://www.sonntag-partner.de)